



Consorzio Industriale Provinciale di Sassari

Relazione sulla Performance

A large, semi-transparent version of the NAVIC-TURRITANE logo is positioned in the background, behind the text "2023".

NAVIC-TURRITANE

2023

NAVIG-TVRRITANH



Indice

La Relazione sulla Performance 2023

Albero della Performance

Gli obiettivi strategici

Gli obiettivi operativi

Una visione d'insieme di obiettivi strategici, operativi e valutazione individuale

LINEE STRATEGICHE 22-24 per l'attribuzione del premio economico di risultato con la logica del Gate		OBIETTIVI STRATEGICI 22-24 per l'attribuzione del premio economico di risultato con la logica del Gate		OBIETTIVI OPERATIVI 22-24 per l'attribuzione del premio economico di risultato con la logica del Gate			
1	Il riposizionamento strategico del CIPSS	1.1	Adeguamento della organizzazione dell'Ente al mutamento dei fattori esterni dell'ultimo decennio, nell'ottica della creazione di valore	1.1.1	Analisi dei nuovi investimenti del CIPSS, del nuovo sistema di misurazione, valutazione e valorizzazione delle performance e del regolamento per l'assunzione del personale dipendente, con particolare riferimento alle modalità di progressione interna, verticale e orizzontale, ai piani di formazione dei dipendenti. Proposte migliorative (2023-2025)		
		1.2	Il perseguimento del Benessere Organizzativo per il miglioramento della performance	1.2.1	Analisi di benessere organizzativo e progettazione delle politiche di benessere organizzativo (2023-2025)		
				1.2.2	Implementazione delle politiche e dei progetti di benessere organizzativo (2023-2025)		
LINEE STRATEGICHE 22 -24 non legate alla logica del Gate		OBIETTIVI STRATEGICI 22-24non legati alla logica del Gate		OBIETTIVI OPERATIVI 22 -24non legati alla logica del Gate			
1	Il riposizionamento strategico del CIPSS	1.1	Adeguamento della organizzazione dell'Ente al mutamento dei fattori esterni dell'ultimo decennio, nell'ottica della creazione di valore	1.1.2	Aggiornamento annuale del geoportale e dell'analisi statistica ed economica della aziende insediate (2023)		
				1.1.3	Aggiudicazione del concorso di idee del dipartimento di Architettura di Alghero (2023)		
				1.1.4	Predisposizione della prima variante del Piano Regolatore Territoriale (2023)		
				1.1.5	Predisposizione della prima mappatura delle competenze dei dipendenti e analisi dei gap di competenza (2023)		
				1.1.6	Predisposizione della prima mappatura dei Network nei quali il Consorzio è inserito e di quelli nei quali deve inserirsi nell'ottica della costituzione di una rete con gli Enti, l'Università le Associazioni e gli stakeolder del territorio (2023)		
				1.1.7	Avvio della elaborazione di un piano di comunicazione e di marketing territoriale (2023)		
				2	Infrastrutture e nuovi asset in ottica multiutilities	2.1	La gestione del Sistema Ambientale del Consorzio
2.1.2	Pubblicazione della procedura di gara in appalto integrato e aggiudicazione dei lavori (2023)						
2.1.3	Conclusioni del procedimento di riesame dell'AIA (2023)						
2.1.4	Completamento della nuova linea di trattamento dei rifiuti liquidi (2023)						
2.1.5	Realizzazione dei lavori di MISO del depuratore (2023)						
2.1.6	Aggiornamento della contabilità industriale e definizione delle nuove tariffe (2023)						
2.2	Il nuovo insediamento produttivo del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari da destinare al settore della portualità	2.2.1	Completamento dei lavori della strada di collegamento al nuovo insediamento produttivo (2023)				
		2.2.5	Conclusioni della procedura di retrocessione per l'acquisizione delle aree "libere" da Enirewind (2023)				
2.3	La realizzazione di un polo tecnologico per la qualità e l'efficienza edilizia, ambientale ed energetica all'interno dell'area industriale di Alghero - San Marco	2.3.1	Approvazione del progetto per il riappalto dell'opera, pubblicazione del bando di gara e affidamento dei lavori (2023)				
2.4	La realizzazione di un impianto di trattamento della posidonia e delle terre di spazzamento stradale	2.4.1	Approvazione del progetto esecutivo dell'impianto di messa a riserva (2023)				
		2.4.2	Ottenimento dell'autorizzazione unica per l'impianto di trattamento (2023)				
		2.4.3	Realizzazione dell'impianto di trattamento (2023)				
2.5	La realizzazione di un biodigestore anaerobico per la produzione di biometano	2.5.1	Acquisizione del progetto dall'OE (2023)				
		2.5.2	Definizione del modello di PPP per la realizzazione dell'opera e pubblicazione del bando di gara (2023)				
2.6	La realizzazione di un nuovo impianto di trattamento rifiuti liquidi	2.6.1	Acquisizione del progetto da parte dell'OE				
		2.6.2	Completamento del progetto acquisito dall'OE e aggiornamento dell'autorizzazione unica (2023)				
2.7	La manutenzione straordinaria programmata degli agglomerati industriali	2.7.1	Aggiornamento annuale del piano triennale di manutenzione straordinaria programmata degli agglomerati industriali (2023)				
		2.7.2	Progettazione degli interventi sulla annualità degli interventi individuati con la Direzione (2023)				
		2.7.3	Dichiarazione di pubblico interesse del PPP di iniziativa privata sull'illuminazione dell'agglomerato di Porto Torres (2023)				
		2.7.4	Avvio del nuovo modello di gestione del sistema di distribuzione idrico negli agglomerati (2023)				
2.8	La produzione di idrogeno green nell'agglomerato industriale di Porto Torres	2.8.1	Retrocessione aree inutilizzate da destinare alla produzione di idrogeno green (2023)				
		2.8.2	Definizione del rapporto tra potenza installata (fotovoltaico) e potenza dell'elettrolizzatore per le proposte degli operatori economici (2023)				
		2.8.3	Pubblicazione dell'avviso per l'acquisizione delle manifestazioni d'interesse da parte degli operatori economici(2023-2024)				
2.9	Creazione di una comunità energetica	2.9.1	Raccolta dei dati sul fabbisogno e sulla produzione di energia elettrica delle aziende insediate nei diversi agglomerati industriali (2023)				
		2.9.2	Affidamento dell'incarico di progettazione degli impianti fotovoltaici da realizzarsi a cura del Consorzio (2023)				
3	Un sistema trasversale di azioni innovative	3.1	Una nuova dimensione per Truncu Reale			3.1.1	Pubblicazione e aggiudicazione del Concorso di idee per l'acquisizione del master plan finalizzato alla riqualificazione di Truncu Reale (2023)
		3.2	Una nuova logica di funzionamento per gli incubatori del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari			3.2.1	Stesura road map progettuale (2023)
		3.3	Retrocessione di aree sul waterfront nell'agglomerato industriale di Porto Torres, in prossimità del molo ASI, da destinare ad attività legate all'economia portuale			3.3.1	Retrocessione delle aree dismesse (2023)
				3.3.2	Studio della riqualificazione del water front a Porto Torres (2023-2024)		
		3.4	Un nuovo sistema di gestione dei Crediti del Consorzio	3.4.1	Gestione del nuovo sistema di gestione dei crediti del Consorzio (2023)		
		3.5	Fascicolo Elettronico	3.5.1	Messa a regime del fascicolo elettronico (2023)		
3.6	La predisposizione dei Report economici e finanziari mensili e la conseguente predisposizione dei bilanci di previsione e di esercizio entro i termini statutari	3.6.1	Perfezionamento del sistema di reportistica (2023)				
4	Continuo miglioramento del Sistema delle Performance, Anticorruzione e Trasparenza	4.1	Anticorruzione e Trasparenza	4.1.1	Rafforzare l'azione di vigilanza in materia di trasparenza, attraverso verifiche a campione sugli atti pubblicati in Amministrazione Trasparente in base alle indicazioni dell'ANAC e al controllo del Nucleo di Valutazione (2023)		
				4.1.2	Riduzione del ricorso alle proroghe nelle gare del 5% rispetto all'anno precedente e rispetto dei principi comunitari alla luce delle indicazioni contenute nella legge Europea n. 238/22 e della l. 108/21 di riforma della l. 120/20 (2023)		

LINEE STRATEGICHE 22-24												
Codice	Denominazione											
1	Il riposizionamento strategico del CIPSS											
OBBIETTIVO STRATEGICO												
Codice	Denominazione											
	Adeguamento della organizzazione dell'Ente al mutamento dei fattori esterni dell'ultimo decennio, nell'ottica della creazione di valore											
1.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo							
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine						
	Direttore Generale	Settore Amm.Vo			apr-22	dic-24						
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE												
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori						
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
		Quantitativa	Qualitativa									
Adeguamento della organizzazione dell'Ente al mutamento dei fattori esterni dell'ultimo decennio, nell'ottica della creazione di valore	% di avanzamento	x		x	Obiettivi operativi e report interni	40%	50%	50%	60%		70%	
NOTE												
OBBIETTIVO STRATEGICO												
Codice	Denominazione											
	Il perseguimento del Benessere Organizzativo per il miglioramento della performance											
1.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo							
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine						
	Dott. Dessi	Settore Amm.Vo			apr-22	dic-24						
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE												
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori						
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
		Quantitativa	Qualitativa									
Analisi di benessere organizzativo e progettazione delle politiche di benessere organizzativo	Costruzione e avanzamento % progetto	Quantitativo			Obiettivi operativi e report interni	75%	80%	80%	85%		90%	
NOTE												
LINEE STRATEGICHE 22-24												
Codice	Denominazione											
2	Infrastrutture e nuovi asset in ottica multiutilities											
OBBIETTIVO STRATEGICO												
Codice	Denominazione											
	La gestione del Sistema Ambientale del Consorzio											
2.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo							
	Responsabile	Unità organizzativa	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine						
	Ing. Mura	Settore Ambiente	Settore tecnico		apr-22	dic-24						
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE												
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori						
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
		Quantitativa	Qualitativa									
Miglioramento performance delle entità	> % di rifiuti liquidi accettati in tonnellate			Ambientale	Bilanci, COGE, COAN	100% del target al 31.03.2022	100% del target al 31.12.2022	100% del target al 31.12.2022	> 3 %		> 20 %	
Miglioramento efficienza depurativa	<% concentrazione BOD, COD			Ambientale	Bilanci, COGE, COAN	100% del target al 31.03.2022	100% del target al 31.12.2022	100% del target al 31.12.2022	100% del target al 31.12.2023		100% del target al 31.12.2024	
Miglioramento economico	> % dei ricavi			Economico	Bilanci, COGE, COAN	0%	0%	0%	-3%		5%	
NOTE												
OBBIETTIVO STRATEGICO												
Codice	Denominazione											
	Il nuovo insediamento produttivo del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari											
2.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo							
	Responsabile	Unità organizzativa	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine						
	DG/Ing. Marcello Sechi	Settore tecnico	Settore Ambiente e Settore Amm.vo		apr-22	dic-24						
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE												
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori						
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
		Quantitativa	Qualitativa									
Il nuovo insediamento produttivo del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari da destinare al settore della portualità	% avanzamento progetto	Quantitativa			Obiettivi operativi e svolgimento attività	15%	25%	25%	35%		45%	
NOTE												

OBIETTIVO STRATEGICO													
Codice	Denominazione												
2.3	La realizzazione di un polo tecnologico per la qualità e l'efficienza edilizia, ambientale ed energetica all'interno dell'area industriale di Alghero - San Marco												
	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo								
	Responsabile	Unità organizzativa	Unità organizzativa /e		Inizio	Fine							
	ing. Marcello Sechi	Settore tecnico	Settore Ambiente	CDA, Università di Sassari, Camera di commercio, O.E.	apr-22	dic-24							
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE													
Descrizione	Formula	Efficacia			Impatto	Fonte dati	Valori						
		Quantitativa		Qualitativa			Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
Realizzazione e completamento del "Polo Tecnologico"	% avanzamento progetto	Quantitativa			Obiettivi operativi e svolgimento attività	35%	45%	45%	70%		100%		
NOTE	Il contratto con la ditta appaltatrice è stato risolto per inadempimento.												
OBIETTIVO STRATEGICO													
Codice	Denominazione												
2.4	La realizzazione di un impianto di trattamento della posidonia e delle terre di spazzamento stradale												
	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo								
	Responsabile	Unità organizzativa	Unità organizzativa /e		Inizio	Fine							
	Ingg. Mura e Sechi	Settore ambientale	Settore Tecnico	CIPSS e Enti locali del nord Sardegna	apr-22	dic-24							
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE													
Descrizione	Formula	Efficacia			Impatto	Fonte dati	Valori						
		Quantitativa		Qualitativa			Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
La realizzazione di un impianto di trattamento della posidonia e delle terre di spazzamento stradale	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	30%	70%	70%	100%		100%		
NOTE	Target rimodulato causa incremento dei prezzi e difficoltà nella motivazione del riconoscimento di tale incremento derivante dal fatto che l'appalto fosse di fornitura e non di lavori												
OBIETTIVO STRATEGICO													
Codice	Denominazione												
2.5	La realizzazione di un biodigestore anaerobico per la produzione di biometano												
	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo								
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine							
	Direttore Generale/Ingg. Mura e Sechi			CIPSS e O.E.	apr-22	dic-24							
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE													
Descrizione	Formula	Efficacia			Impatto	Fonte dati	Valori						
		Quantitativa		Qualitativa			Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
La realizzazione di un biodigestore anaerobico per la produzione di biometano	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	20%	30%	30%	40%	0%	60%		
OBIETTIVO STRATEGICO													
Codice	Denominazione												
2.6	La realizzazione di un nuovo impianto di trattamento rifiuti liquidi												
	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo								
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine							
	Direttore Generale/Ingg. Mura e Sechi	Settore ambientale		CIPSS e O.E.	apr-22	dic-24							
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE													
Descrizione	Formula	Efficacia			Impatto	Fonte dati	Valori						
		Quantitativa		Qualitativa			Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
La realizzazione di un nuovo impianto di trattamento rifiuti liquidi	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	20%	30%	30%	40%	0%	50%		

OBIETTIVO STRATEGICO												
Codice	Denominazione											
	La manutenzione straordinaria programmata degli agglomerati industriali											
2.7	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo							
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine						
	Ing. Becciu	Sevizio Manutenzioni		CIPP e Aziende Insediate e Utenti Esterni	apr-22	dic-24						
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE												
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori						
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
		Quantitativa	Qualitativa									
La manutenzione straordinaria programmata degli agglomerati industriali	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	30%	45%	40%	60%		75%	
OBIETTIVO STRATEGICO												
Codice	Denominazione											
	La produzione di idrogeno green nell'agglomerato industriale di Porto Torres											
2.8	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo							
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine						
	DG/Ing. Sechi	Settore Tecnico		CIPSS, Nuove aziende che potranno insediarsi	gen-23	dic-25						
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE												
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori						
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
		Quantitativa	Qualitativa									
La produzione di idrogeno green nell'agglomerato industriale di Porto Torres	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	10%	20%	20%	40%		60%	
NOTE												
OBIETTIVO STRATEGICO												
Codice	Denominazione											
	Creazione di una comunità energetica											
2.9	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo							
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine						
	DG/Ing. Sechi	Settore Tecnico, Ambiente		Aziende insediate negli agglomerati CIPSS	gen-23	dic-25						
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE												
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori						
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
		Quantitativa	Qualitativa									
Creazione di una comunità energetica	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	0%	20%	20%	60%		100%	
NOTE												
LINEE STRATEGICHE 22-24												
Codice	Denominazione											
3	Un sistema trasversale di azioni innovative											
OBIETTIVO STRATEGICO												
Codice	Denominazione											
	Una nuova dimensione per Truncu Reale											
3.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo							
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine						
	D.G.	Settore Tecnico		CIPSS, Aziende Insediate e Utenti Esterni	apr-22	dic-24						
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE												
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori						
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
		Quantitativa	Qualitativa									
Una nuova dimensione per Truncu Reale	% avanzamento progetto	Quantitativa			Obiettivi operativi e svolgimento attività	0%	30%	30%	50%		70%	
OBIETTIVO STRATEGICO												
Codice	Denominazione											
	Una nuova logica di funzionamento per gli incubatori del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari											
3.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo							
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine						
	Dott. Dessi	Settore Amm.Vo		CIPSS, Aziende Insediate e Utenti Esterni	apr-22	dic-24						
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE												
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori						
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025
		Quantitativa	Qualitativa									
Progetto, realizzazione e avvio di un "nuovo modello di gestione degli incubatori"	% avanzamento progetto	Quantitativa			Obiettivi operativi e svolgimento attività	55%	65%	65%	75%		100%	
NOTE												

OBIETTIVO STRATEGICO													
Codice	Denominazione												
3.3	Acquisizione e riqualificazione di aree sul waterfront nell'agglomerato industriale di Porto Torres da destinare ad attività legate all'economia portuale												
	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo								
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine							
	DG/Ing. Sechi	Settore Tecnico, Ambientale, Appalti		CIPSS, Aziende Insediate e Utenti Esterni	apr-22	dic-24							
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE													
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori							
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025	
		Quantitativa	Qualitativa										
Acquisizione e decommissioning di aree sul waterfront nell'agglomerato industriale di Porto Torres da destinare ad attività legate all'economia portuale	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	15%	20%	20%	30%		50%		
NOTE													
OBIETTIVO STRATEGICO													
Codice	Denominazione												
3.4	Un nuovo sistema di gestione dei Crediti del Consorzio												
	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo								
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine							
	Dott. Dessi	Ragioneria		CIPSS	apr-22	dic-24							
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE													
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori							
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025	
		Quantitativa	Qualitativa										
Messa a regime del nuovo sistema di gestione dei crediti del Consorzio	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	95%	98%	98%	100%		100%		
NOTE													
OBIETTIVO STRATEGICO													
Codice	Denominazione												
3.5	Fascicolo Elettronico												
	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo								
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine							
	Dott. Dessi	Protocollo		CIPSS	apr-22	dic-24							
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE													
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori							
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025	
		Quantitativa	Qualitativa										
Fascicolo Elettronico	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	30%	55%	60%	80%		100%		
NOTE													
OBIETTIVO STRATEGICO													
Codice	Denominazione												
3.6	La predisposizione dei Report economici e finanziari mensili e la conseguente predisposizione dei bilanci di previsione e di esercizio entro i termini statutari												
	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo								
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine							
	Rag. Casciello	Ragioneria		CIPSS	apr-22	dic-24							
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE													
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori							
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025	
		Quantitativa	Qualitativa										
Predisposizione dei Report economici e finanziari mensili	% avanzamento progetto e mantenimento standard	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	100%	100%	80%	100%		100%		
NOTE													
LINEE STRATEGICHE 22-24													
Codice	Denominazione												
4	Continuo miglioramento del Sistema delle Performance, Anticorruzione e Trasparenza												
OBIETTIVO STRATEGICO													
Codice	Denominazione												
4.1	Anticorruzione e Trasparenza												
	Responsabilità			Stakeholder/s	Periodo								
	Responsabile	Unità organizzativa principale (settore)	Unità organizzativa /e coinvolta/e (settori)		Inizio	Fine							
	Dott. Dessi	Settore Amm. Vo		CIPSS	apr-22	dic-24							
INDICATORI DELLE PERFORMANCE STRATEGICHE													
Descrizione	Formula	Dimensioni			Fonte dati	Valori							
		Efficacia		Impatto		Baseline al 01/01/2023	Target 31/12/2023	Risultati 31/12/2023	Target 31/12/2024	Risultati 31/12/2024	Target 31/12/2025	Risultati 31/12/2025	
		Quantitativa	Qualitativa										
Continuo miglioramento del Sistema delle Performance, Anticorruzione e Trasparenza	% avanzamento progetto	x			Obiettivi operativi e svolgimento attività	80%	90%	90%	100%		100%		
NOTE													

LINEE STRATEGICHE 22-24									
Il riposizionamento strategico del CIPSS									
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24									
Adeguamento della organizzazione dell'Ente al mutamento dei fattori esterni dell'ultimo decennio, nell'ottica di creazione di valore									
OBIETTIVO OPERATIVO per l'attribuzione del premio economico di risultato con la logica del GATE:									
Analisi dei nuovi investimenti del CIPSS, del nuovo sistema di misurazione, valutazione e valorizzazione delle performance e del regolamento del personale dipendente, con particolare riferimento alle modalità di progressione interna, verticale e orizzontale, ai piani di formazione dei dipendenti. Proposte migliorative									
1.1.1	Responsabilità		Stakeholder/s		Eventuali Partner coinvolti		Periodo		
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte				Inizio	Fine	
	Direttore Generale	Servizio Presidenza, D.G. e CDA		Dipendenti del Consorzio			gen-23	dic-23	
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	X		Consegna dei report dei lavori di Gruppo	% di avanzamento		X		100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
Si tratta dei lavori di gruppo dei dipendenti del Consorzio finalizzati alla condivisione del nuovo riposizionamento strategico dell'Ente									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:									
Aggiornamento annuale del geoportale e dell'analisi statistica ed economica della aziende insediate									
1.1.2	Responsabilità		Stakeholder/s		Eventuali Partner coinvolti		Periodo		
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte				Inizio	Fine	
	Dott. Dessi	Settore Amministrativo	Uff. Amministrativo, Tecnico, Proced. Concorsuali	Amministrazione, operatori economici, Enti diversi			gen-23	dic-23	
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	X		Report bimestrali entro il 10 del mese successivo	Numero report		X		-	5 90%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
<p>Genze e i dati presentati, in riferimento ad un GIS che in principio deve informare esclusivamente di tipo anagrafico degli insediati all'interno degli agglomerati, oggi siamo in grado di dare informazioni su:</p> <ul style="list-style-type: none"> * stato finanziario - patrimoniale (Esempio Bilancio dell'Azienda), dati dimensionali riferiti ai capannoni esistenti per le Aziende non Attive, caratterizzazione delle aree. Inserire all'interno del SIN di Porto Torres, dati amministrativi (null'osta, atto notariale, ecc.), titolo possesso del lotto (proprietà o locazione). Il tutto ormai viene aggiornato in tempo reale, e ciò anche grazie al lavoro portato avanti con l'assistenza della Nemes srl che ha strutturato un Sistema detto "Fascicolo Imprese" in modo tale che lo stesso, collegandosi con il GIS, possa fornire i dati riferiti delle aziende, immediatamente aggiornati attraverso un attingimento diretto dalla Camera di Commercio. Inoltre tramite il collegamento di detto sistema con la Camera di Commercio oggi l'Ente è in grado di acquisire dati economico-finanziari come il Rating Impresa, Stato Società (Es Fallimento, Liquidazione) Stato attività (es Attiva o Inattiva), numero dipendenti, bilanci societari. Dalla connessione fra GIS e Fascicolo Imprese possiamo verificare, monitorare e aggiornare altri dati delle imprese come Codice Ateco, Numero dei Dipendenti, PEC, Fatturato, ricerca dei referenti (Amministratori, Liquidatori, Soci). Permette non di meno di individuare situazioni di criticità e fornisce indici utili ad una piena valutazione economico finanziaria rispondendo indici di redditività ROE-ROIS-ROI, indici di liquidità, Acid Test, e PPN (indice di Solubilità, ecc). Nell'utilizzo di estratti e supporti in memorizzati, come operatori ci siamo tuttavia tenuti conto che l'aspetto dell'aggiornamento dati presenta delle aree di miglioramento importanti in quanto al momento il dato di ogni singola azienda si aggiorna solo nel momento in cui si interroga il sistema e limitatamente alla sola azienda interpellata. Per quanto riguarda il lavoro di natura statistico-economica che vede il principale referente, nel dr. Francesco Piredda ci può dire che lo stesso ci ha comunicato per via brevi che a breve verranno rilasciati i report di natura economico-statistica sia dei tre agglomerati industriali di pertinenza del CIP di Sassari che dei comuni in cui tali siti sono localizzati. I documenti, da pubblicare nel sito internet del consorzio hanno l'obiettivo di rendere pubbliche le evoluzioni dei principali indicatori socio-economici territoriali e quello di valorizzare la funzione informativa del Consorzio. Relativamente agli stessi il professionista sta elaborando gli ultimi aggiornamenti, possibili solo a seguito del deposito degli ultimi bilanci da parte delle aziende insediate. Negli ultimi mesi del 2023 una delle principali attività svolte ha riguardato il controllo delle anagrafiche e delle attività svolte dalle imprese che insistono nei 3 lotti industriali. Considerando l'incarico a cavallo del 2023-2024 si è proseguita l'attività di monitoraggio dello stato delle attività insediate individuando eventuali discrepanze rispetto ai dati originali e segnalando l'avvio di nuove procedure concorsuali o la chiusura di imprese. Il monitoraggio è stato elaborato attraverso una laboriosa ricerca di tutte le informazioni aziendali presenti in ogni singolaisorsa censuale aggiornata. Un'altra attività relativa al controllo dello stato di salute delle imprese coinvolte è in tuttora in via definizione. Il controllo dei valori economici, infatti, richiede che i bilanci delle società di capitali siano regolarmente depositati presso il Registro delle Imprese dell'Ente camerale di competenza del territorio della sede legale dell'azienda. A breve verranno rilasciati i report di natura economico-statistica sia dei tre agglomerati industriali di pertinenza del CIP di Sassari che dei comuni in cui tali siti sono localizzati. I documenti, da pubblicare nel sito internet del consorzio hanno l'obiettivo di rendere pubbliche le evoluzioni dei principali indicatori socio-economici territoriali e quello di valorizzare la funzione informativa del consorzio. 									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:									
Aggiudicazione del concorso di idee del dipartimento di Architettura di Alghero									
1.1.3	Responsabilità		Stakeholder/s		Eventuali Partner coinvolti		Periodo		
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte				Inizio	Fine	
	Direttore Generale	Settore Tecnico/Settore Ambiente Servizio Presidenza, D.G. e CDA		Studenti della facoltà di Architettura, Operatori Economici			gen-23	dic-23	
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	X		Partecipazione alla commissione di gara e approvazione in cda della graduatoria	% di avanzamento		X		0%	100% 100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
Partecipazione alla commissione di gara e approvazione in cda della graduatoria									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:									
Predisposizione della prima variante del Piano Regolatore Territoriale									
1.1.4	Responsabilità		Stakeholder/s		Eventuali Partner coinvolti		Periodo		
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte				Inizio	Fine	
	Direttore Generale / Ing. Sechi	Settore Tecnico		Operatori Economici			gen-23	dic-23	
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	X		Acquisizione della Variante	% di avanzamento		X		0%	100% 100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
La prima variante del PRT dovrà riguardare la esclusione della zona F di Fiume santo, l'aggiornamento delle NTA e le ZES dell'agglomerato industriale di Alghero									

OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Predisposizione della prima mappatura delle competenze dei dipendenti e analisi dei gap di competenza										
1.1.5	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Direttore Generale / Dott.ssa Schintu	Servizio Presidenza, D.G. e CDA		Dipendenti del Consorzio	Consulenti	gen-23	dic-23			
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	X		Esame delle valutazioni individuali comportamentali 2020, 2021 e 2022				X	0%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Predisposizione della prima mappatura dei Network nei quali il Consorzio è inserito e di quelli nei quali deve inserirsi nell'ottica della costituzione di una rete con gli Enti, l'Università le Associazioni e gli stakeholder del territorio										
1.1.6	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Direttore Generale	Settore tecnico / Servizio Presidenza, D.G. e CDA		CIPSS e altri stakeholders futuri	Consulenti	gen-23	dic-23			
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	X		Prima mappatura dei Network	% di avanzamento		X		0%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Avvio della elaborazione di un piano di comunicazione e di marketing territoriale										
1.1.7	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Direttore Generale	Settore tecnico / Servizio Presidenza, D.G. e CDA		CIPSS e cittadinanza	Consulenti	gen-23	dic-23			
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	X		Affidamento incarico esterno	% di avanzamento		X			100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24										
Il perseguimento del Benessere Organizzativo per il miglioramento della performance										
OBIETTIVO OPERATIVO per l'attribuzione del premio economico di risultato con la logica del GATE:										
Analisi di benessere organizzativo e progettazione delle politiche di benessere organizzativo										
1.2.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	dott. Dessi / Dott.ssa Schintu	Settore Amministrativo	Responsabili Sett. E Servizi; uff. CED	Dipendenti del Consorzio	CCIAA	gen-23	dic-23			
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	x		Implementazione questionario, presentazione risultati e individuazione azioni per i dipendenti	% di avanzamento		X		0%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
<p>Anche nel 2023 è stata portata a compimento l'indagine sul tema specifico del benessere organizzativo, attraverso la somministrazione a tutti i dipendenti di questionari con risposte a 6 diversi livelli di condivisione crescenti (scala Likert a 6 gradini). La somministrazione del questionario è avvenuta in modalità on-line con accesso alla pagina dedicata tramite utilizzo di credenziali univoche e comuni a tutti i dipendenti. Il sistema utilizzato ha garantito l'anonimato dei partecipanti con evidenza che non è stato memorizzato alcun collegamento tra questi e le risposte date. In ogni caso, la struttura del questionario non consentiva l'identificazione di dipendenti attraverso l'incrocio di dati anagrafici e/o professionali. Le risposte raccolte sono state immediatamente processate al fine della loro catalogazione. A seguito di ciò è stata redatta una relazione che, mettendo a sistema quanto ricevuto, ha evidenziato tutti gli aspetti specifici riferibili ai diversi item trattati sia nella loro singolarità che in riferimento alle batterie di appartenenza. Tramite questa procedura, è stato possibile elaborare delle tabelle tematiche che poste a confronto con altre elaborate in occasione della precedente rilevazione hanno reso possibile evidenziare, laddove esistenti, sia i livelli di miglioramento conseguiti nel tempo che talune, seppure estremamente limitate, situazioni di criticità ricorrenti. A differenza che in passato nella gestione di tale attività nel 2023 è fatto un importante salto di qualità in attesa che la maggior parte del processo è stato gestito in forma digitale.</p>										
OBIETTIVO OPERATIVO per l'attribuzione del premio economico di risultato con la logica del GATE:										
Implementazione delle politiche e dei progetti di benessere organizzativo										
1.2.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	dott. Dessi / Dott.ssa Schintu	Settore Amministrativo	Responsabili Sett. E Servizi; uff. CED	Dipendenti del Consorzio		gen-23	dic-23			
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	x		Implementazione due politiche e azioni di benessere organizzativo	Numero azioni implementate		X		-	2,00	2,00
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
Sotto questo aspetto sono state attivate due azioni specifiche finalizzate ad individuare, rispettivamente, un Posturologo ed uno Psicologo. Il risultato di tale ricerca, che ha richiesto numerosi contatti con i soggetti individuati al fine di adattare il loro progetto generale alle specifiche esigenze del Consorzio, è culminato con la formulazione di una proposta articolata da parte di ciascuno di essi, abbastanza dettagliata quanto a prestazioni preventivate; Tali proposte al momento si trovano sottoposte all'attenzione del Direttore Generale.										

LINEE STRATEGICHE 22-24										
2	Infrastrutture e nuovi asset in ottica multiutilities									
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24										
2.1	La gestione del Sistema Ambientale del Consorzio									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Approvazione del progetto definitivo del Revamping del depuratore										
2.1.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Mura	Sett. Ambiente				CIPSS - Provincia di Sassari - Arpas	Progettisti esterni (RTP ETC & alia) - ACS (società di verifica)	gen-23	apr-23	
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	X		Revisione e verifica del progetto definitivo del revamping del depuratore	% di avanzamento		X		70%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
Il progetto definitivo del revamping del depuratore è stato approvato con Disposizione Presidenziale n.19 del 26.06.2023, a seguito della conclusione della fase di verifica e validazione.										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Pubblicazione della procedura di gara in appalto integrato e aggiudicazione dei lavori										
2.1.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Mura/Sechi	Sett. Ambiente / Sett. Tecnico				CIPSS, Operatori Economici	Consulente esterno (dr Giovanni Rassu)	mar-23	dic-23	
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	X		Preparazione del bando di gara per l'appalto integrato dei lavori di revamping del depuratore e sua aggiudicazione.	% di avanzamento		X		0%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
Il bando di gara per l'appalto integrato è stato pubblicato in data 30.06.2023 ed è stato aggiudicato al RTI LGM/Calgeco con Determinazione Dirigenziale n.790 del 19.10.2023.										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Conclusione del procedimento di riesame dell'AIA										
2.1.3	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Mura	Settore Ambiente				CIPSS - Provincia di Sassari - Arpas ed altri Enti coinvolti in C&S	Consulente esterno - Progettista esterno	gen-23	lug-23	
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	X		Conclusione del procedimento di riesame dell'AIA, con rilascio del nuovo provvedimento autorizzativo.	% di avanzamento		X		70%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
Le tempistiche sono condizionate da quelle dell'Autorità Competente (Provincia di Sassari), che deve convocare la CdS. I documenti integrativi sono stati inviati dal Consorzio a fine ottobre 2022.										

OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Completamento della nuova linea di trattamento dei rifiuti liquidi										
2.1.4	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Mura	Settore Ambiente	Servizio Appalti	CIPSS, Operatori Economici	Impresa aggiudicataria	giu-23	dic-23			
Tipologia obiettivo			INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE							
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Efficacia			Target	Risultato
	X		L'intervento prevede la realizzazione della nuova sezione di pretrattamento rifiuti liquidi all'interno del depuratore.	% di avanzamento		Quantitativa	Qualitativa	70%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO			La realizzazione dell'intervento necessita della conclusione dell'iter autorizzativo. Tale necessità non consente di individuare tempistiche certe per il completamento dell'intero intervento. Nell'ambito della VIA, si è reso necessario inserire un'altra batteria di serbatoi, per la quale devono essere affidati i lavori a seguito della conclusione dell'iter autorizzativo.							
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Realizzazione dei lavori di MISO del depuratore										
2.1.5	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Mura	Settore Ambiente		Ministero della Transizione Ecologica ed altri Enti coinvolti in cdS	Progettista esterno	mar-23	dic-23			
Tipologia obiettivo			INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE							
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Efficacia			Target	Risultato
	X		Realizzazione di lavori di MISO del depuratore	% di avanzamento		Quantitativa	Qualitativa	0%	100%	90%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO			I lavori sono stati consegnati all'impresa aggiudicataria in data 30.06.2023. La validazione dei campionamenti da parte dell'Arpas ha richiesto più tempo del previsto e i macchinari per la MISO, ordinati dall'impresa, sono arrivati in ritardo.							
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Aggiornamento della contabilità industriale e definizione delle nuove tariffe										
2.1.6	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Direttore Generale	Ufficio Controllo Gestione ASA		CIPSS	Prof.ssa Univ Bocconi	gen-23	dic-23			
Tipologia obiettivo			INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE							
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Efficacia			Target	Risultato
	X		Approvazione trimestrale delle nuove tariffe	Numero report		Quantitativa	Qualitativa	1	1	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO			Le tariffe per il trattamento dei reflui non sono state aggiornate trimestralmente per una scelta commerciale dell'Ente. Le tariffe sono state aggiornate una volta e confermate.							

LINEE STRATEGICHE 22-24										
2	Infrastrutture e nuovi asset in ottica multiutilities									
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24										
2.2	Il nuovo insediamento produttivo del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari da destinare al settore della portualità									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Completamento dei lavori di realizzazione della strada di collegamento										
2.2.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa principale	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Sechi	Settore Tecnico				ENI Rewind, Versalis	gen-23	dic-23		
Tipologia obiettivo			INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE							
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Dimensioni (inserire una X nella dimensione scelta per l'indicatore e indicare, se possibile, la tipologia di efficienza e di efficacia)			Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
					Efficienza	Efficacia			Target	Risultato
						Quantitativa	Qualitativa			
X			Completamento dei lavori di realizzazione della strada di collegamento	% di avanzamento	X		75%	100%	100%	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
Il progetto è stato integrato con la realizzazione della condotta di venturamento del percolato dalla discarica al depuratore e con la posa della condotta di adduzione idrica potabile dalla discarica al depuratore. Le tempistiche di esecuzione hanno risentito delle problematiche di stabilità di un attraversamento di un corso d'acqua e del ritrovamento di sottoservizi di natura elettrica. E' stata completata la mappatura dei sottoservizi, sono state redatte ed approvate le perizie suppletive e di variante e si prevede l'ottimizzazione dei lavori entro giugno 2023. I lavori si sono conclusi il 02/10/2023										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Conclusione della procedura di retrocessione per l'acquisizione delle aree inutilizzate										
2.2.5	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa principale	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Direttore Generale	Servizio Presidenza, D.G. e CDA				ENI Rewind, Versalis,	gen-23	dic-23		
Tipologia obiettivo			INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE							
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Dimensioni (inserire una X nella dimensione scelta per l'indicatore e indicare, se possibile, la tipologia di efficienza e di efficacia)			Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
					Efficienza	Efficacia			Target	Risultato
						Quantitativa	Qualitativa			
X			Conclusione della procedura di retrocessione	% di avanzamento	X		0%	100%	100%	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
La conclusione della procedura di retrocessione nel 2023 sarà possibile per le aree sulle quali non sono presenti immobili, che risulteranno di interesse per il CDA e per le quali si otterrà la copertura economica										
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24										
2.3	La realizzazione di un polo tecnologico per la qualità e l'efficienza edilizia, ambientale ed energetica all'interno dell'area industriale di Alghero - San Marco									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Pubblicazione del bando di gara e affidamento dei lavori										
2.3.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa principale	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Sechi	Settore Tecnico				Operatori economici che utilizzeranno la struttura	gen-23	dic-23		
Tipologia obiettivo			INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE							
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Dimensioni (inserire una X nella dimensione scelta per l'indicatore e indicare, se possibile, la tipologia di efficienza e di efficacia)			Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
					Efficienza	Efficacia			Target	Risultato
						Quantitativa	Qualitativa			
X			Redazione della documentazione di gara, svolgimento della procedura di gara e sottoscrizione del contratto d'appalto e consegna dei lavori	% di avanzamento	X		0%	100%	100%	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
La realizzazione di un impianto di trattamento della posidonia e delle terre di spazzamento stradale										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Approvazione del progetto esecutivo dell'impianto di messa a riserva										
2.4.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa principale	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Mura	Settore Ambiente	Settore tecnico			Comune di Alghero, Operatori turistici, ambientali, cittadini e turisti	Progettista incaricato	gen-23	apr-23	
Tipologia obiettivo			INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE							
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Dimensioni (inserire una X nella dimensione scelta per l'indicatore e indicare, se possibile, la tipologia di efficienza e di efficacia)			Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
					Efficienza	Efficacia			Target	Risultato
						Quantitativa	Qualitativa			
X			Approvazione in CdA del progetto esecutivo dell'impianto di messa in riserva (R13)	% di avanzamento	X		80%	100%	100%	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
Il Settore tecnico ha completato attività di verifica del progetto esecutivo in contraddittorio col professionista incaricato. Si è in attesa del recepimento delle modifiche da parte di quest'ultimo.										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Ottenimento dell'autorizzazione unica per l'impianto di trattamento										
2.4.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa principale	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Mura	Settore Ambiente				Provincia di Sassari e altri Enti coinvolti in CdS	O.E. aggiudicatario della fornitura e della	gen-23	mag-23	
Tipologia obiettivo			INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE							
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Dimensioni (inserire una X nella dimensione scelta per l'indicatore e indicare, se possibile, la tipologia di efficienza e di efficacia)			Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
					Efficienza	Efficacia			Target	Risultato
						Quantitativa	Qualitativa			
X			Ottenimento dell'autorizzazione unica provinciale ai sensi dell'art.208 del D. lgs. 152/06.	% di avanzamento	X		80%	100%	100%	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
In data 21.02.2023 la Provincia di Sassari (Autorità Competente) ha rilasciato l'autorizzazione n. 1/2023 per la realizzazione e l'esercizio dell'impianto.										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Realizzazione dell'impianto di trattamento										
2.4.3	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa principale	UO coinvolte			Inizio	Fine			
	Ing. Mura	Settore Ambiente					O.E. aggiudicatario della fornitura	mag-23	dic-23	
Tipologia obiettivo			INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE							
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Dimensioni (inserire una X nella dimensione scelta per l'indicatore e indicare, se possibile, la tipologia di efficienza e di efficacia)			Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
					Efficienza	Efficacia			Target	Risultato
						Quantitativa	Qualitativa			
X			Realizzazione lavori	% di avanzamento	X		0%	100%	100%	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
Il contratto definitivo con l'impresa è stato sottoscritto in data 1.09.2023 a seguito della richiesta di revisione prezzi. Alla data del 31.12.2023 non era stato ancora trasmesso il progetto camierabile dall'impresa.										

LINEE STRATEGICHE 22-24									
2	Infrastrutture e nuovi asset in ottica multiutilities								
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24									
2.5	La realizzazione di un biodigestore anaerobico per la produzione di biometano								
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:									
Acquisizione del progetto dall'OE									
2.5.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo			
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine		
	Direttore Generale	Servizio Presidenza, D.G. e CDA		CIPSS e O.E.		gen-23	mag-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	X		Stipula dell'atto di compravendita	% di avanzamento		X	X	50%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
La stipula dell'atto di compravendita è subordinata all'approvazione da parte del CDA dell'incremento di prezzo richiesto dall'OE									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:									
Definizione del modello di PPP per la realizzazione dell'opera e pubblicazione del bando di gara									
2.5.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo			
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine		
	Direttore Generale			CIPSS		gen-23	dic-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	X		Acquisizione del parere legale, predisposizione e pubblicazione del bando	% di avanzamento		x		0%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
Le tempistiche di acquisizione del progetto sono legate all'acquisizione del relitto stradale									
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24									
2.6	La realizzazione di un nuovo impianto di trattamento rifiuti liquidi								
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:									
Acquisizione del progetto da parte dell'OE									
2.6.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo			
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine		
	Direttore Generale	Settore Ambiente	Settore Tecnico	OE	Progettisti esterni	gen-23	giu-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	X		Stipula dell'atto di compravendita	% di avanzamento		X		0%	50%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
Le tempistiche di acquisizione del progetto sono legate all'acquisizione del relitto stradale									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:									
Completamento del progetto acquisito dall'OE									
2.6.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo			
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine		
	Ing. Mura	Sett. Ambiente	Servizio Appalti	Progettisti esterni		gen-23	dic-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	X		Revisione del progetto acquisito dall'OE per la sua appaltabilità come opera pubblica	% di avanzamento		X		0%	80%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
La trattativa di acquisizione del progetto dall'OE si è conclusa solo al termine del 2023.									
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24									
2.7	La manutenzione straordinaria programmata degli agglomerati industriali								
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:									
Aggiornamento annuale del piano triennale di manutenzione straordinaria programmata degli agglomerati industriali									
2.7.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo			
	Responsabile	Unità organizzativa principale	UO coinvolte			Inizio	Fine		
	Ing. Becciu	Sevizio Manutenzioni		Cipss		gen-23	dic-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	x		Completamento ed aggiornamento del piano	% di avanzamento		x		50%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
Ogni anno si procede a determinare e riprogrammare con l'autorizzazione della Direzione gli obiettivi									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:									
Progettazione degli interventi sulla annualità degli interventi individuati con la Direzione									
2.7.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo			
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine		
	Ing. Becciu	Sevizio Manutenzioni		Aziende Insediate		gen-23	dic-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE									
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)
						Quantitativa	Qualitativa	Target	Risultato
	x		Completamento ed aggiornamento del piano delle manutenzioni	% di avanzamento		x		0%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO									
Si stanno concretizzando alcuni dei progetti, anche con professionisti esterni e definiti con la direzione - tipo Accordo quadro strade, accordo strade impianti idrico/ognari, implementazione rete poseidonia, fototrappole, manutenzioni programmate, impermeabilizzazioni incubatori PPP									

OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:											
Dichiarazione di pubblico interesse del PPP di iniziativa privata sull'illuminazione dell'agglomerato di Porto Torres											
2.7.3	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo					
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine				
	Dg/Ing. Becciu	Servizio Manutenzioni		Utenti esterni		gen-23	set-23				
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE											
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)		
						Quantitativa	Efficacia		Qualitativa	Target	Risultato
X			Delibera del CDA di dichiarazione di pubblico interesse			X		X	80%	100%	98%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO											
Gara scaduta, in affidamento l'incarico della commissione per l'apertura dell'offerta											
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:											
Avvio del nuovo modello di gestione del sistema di distribuzione idrico negli agglomerati											
2.7.4	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo					
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine				
	Dott. Dessì, Ing. Becciu	Settore Amministrativo/Settore Manutenzioni		CIPP e Aziende Insediate		gen-23	dic-23				
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE											
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)		
						Quantitativa	Efficacia		Qualitativa	Target	Risultato
X			Supporto Tecnico al servizio Idrico	% di avanzamento		X			70%	100%	80%
X			Report bimestrali sul contenimento perdite	Numero report		X			-	5	80%
<p>DAL PUNTO DI VISTA AMMINISTRATIVO Determinazione nuove tariffe che includano l'applicazione del minimo garantito e prevedano tariffe differenziate per quantità di consumi REALMENTE effettuati. Creazione di un Nuovo modello di contratto. Creazione di un Regolamento a supporto del Contratto anti-dono. Report Bimestrale sul contenimento delle perdite. Applicazione generalizzata della nuova procedura a tutti i contratti, con verifica della possibilità di un eventuale richiamo di tutti gli atti al momento già esistenti per procedere alla loro riformulazione e sottoscrizione secondo la nuova procedura di cui sopra. DAL PUNTO DI VISTA TECNICO in concomitanza con il dat Decis abbiamo ricostituito Phg. Miss dell'ANPP affidando di fare un nuovo progetto per i impianti a bordo lago (autorizzati ed in fase di progetto). Si dovranno le distribuzioni al Porto su 3 linee che possono lavorare sia automaticamente che con gestione. In corso da parte del Servizio di manutenzione per l'aggiornamento e seguito della precedente sostituzione di diversi contratti (gli la possibilità di avere rimborsi) e di alcuni dei condotti e dei misuratori che provengono a non misure personalizzate per il diametro troppo che sia rispetto ai consumi reali. Agli atti il progetto di bilancio per la istituzione delle reti versate a PT. Per Alghero e Truani Resti non vengono segnalate perdite.</p> <p>DAL PUNTO DI VISTA AMMINISTRATIVO: - A tal fine sono state avviate diverse iniziative a partire dalla sistemazione della gestione riferita all'area portuale di Porto Torres, sono stati contrattualizzati tutti gli operatori economici, conosciuti e presenti all'interno dell'area sanitaria e richieste all'Autorità di Sistema Portuale di fornire, con cadenza semestrale, i nominativi delle attività presenti in modo da avviare, che non ancora allineata a procedure interne al Consorzio, quanto interessa. Su questo punto l'Autorità non ha ancora risposto. - Sono stati affidati importanti l'incarico prima non contrattualizzati, quali, a titolo di esempio, la stessa Autorità di Sistema (due allegati completati ed in corso di initer), l'Agenzia delle Dogane, la Compagnia di Navigazione Grimaldi, la Shipping Sealing (stipula in fase di completamento). - Sono stati pure stati con i contratti di Sistema Portuale del Mare di Sardegna in merito alla contenzione esistente, per risolvere quelle parti che non tutelano adeguatamente il Consorzio in quanto formulate in maniera non univoca. - Grazie ad una recente delibera approvata dal CDA con la Deliberazione N.1479 del 12/2023) e sono stati avviati gli uffici a chiudere le stesse misure inaccettabili, indipendentemente dalle procedure adottate per il recupero delle somme. Si è redatto un elenco di tali debitori e in questi giorni partita la comunicazione di decesso. Ciò introduce un ulteriore elemento di chiarezza nelle finanze. - Per mantenere meglio le centrali pulite sono stati adottati alcuni provvedimenti materiali: - acquisizioni con idonea procedura un quantitativo congruo dei consumi al fine di sostituire quelli inefficienti o di difficile lettura, ma anche per creare una scorta futura. - individuati tutti i punti più critici e previsti efficientamenti del Consorzio che formano, in seguito, oggetto di lista per anno-consumo: in relazione agli stessi si è già provveduto ad installare i relativi misuratori. - chiesto ad ABERA di poter accedere ai luoghi di un proprio ufficio in T. Torres, Isola di L'Alghero, in modo da poter effettuare l'ispezione dei consumi con cadenza mensile, cosa che permetterà al Consorzio di poter meglio gli aspetti relativi ai consumi di esercizio. - attivata ed ormai messa a regime la struttura per la gestione del servizio idrico (si completa l'installazione e la produzione di report necessari alla verifica delle situazioni tramite in tempo reale). - consumata e messa a confronto i report sui consumi delle due ultime annualità. RISULTATI per quanto riguarda l'agglomerato di Alghero non sono presenti più perdite significative, essendo i consumi pressoché allineati con gli acquisti. Resta il problema dei consumi Rora. A Porto Torres le perdite (possibili) risultano in costante diminuzione passando dal 43,82% (2022) a 38,44% (2023). Anche l'acqua industriale evidenzia segni di grande miglioramento: -42,38% (2023) -26,53% (2022) -14,13% (2023). - Infine dopo lungo tempo di inascoltamento con la società incaricata di studiare sulla base dei dati quantitativi ed economici-finanziari forniti dal Consorzio per individuare un'ipotesi di tariffazione, che tenga conto di una nuova idea di contratto il più possibile rispondente alle linee guida dell'ABERA, detta società ha fornito al nostro ente tre ipotesi tariffarie, molto differenti, che si differenziano fra loro in base agli elementi considerati. Tali ipotesi tariffarie sono già state portate all'attenzione della Direzione. L'adozione di un nuovo contratto di fornitura sarà possibile dopo l'approvazione dell'Organo politico.</p>											
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24											
2.8	La produzione di idrogeno green nell'agglomerato industriale di Porto Torres										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:											
Retrocessione aree inutilizzate da destinare alla produzione di idrogeno green											
2.8.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo					
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine				
	DG	Settore Tecnico		Nuove aziende che potranno insediarsi		gen-23	dic-23				
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE											
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)		
						Quantitativa	Efficacia		Qualitativa	Target	Risultato
X			Processo di retrocessione delle aree	% di avanzamento		x		0%	40%	100%	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO											
Procedure legate ad un esito di retrocessione o di contenzioso: per le procedure che finiscono in contenzioso non sarà possibile il completamento del processo di retrocessione											
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:											
Definizione del rapporto tra potenza installata (fotovoltaico) e potenza dell'elettrolizzatore per le proposte degli operatori economici											
2.8.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo					
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine				
	DG/Ing. Sechi	Settore Tecnico		Nuove aziende che potranno insediarsi		gen-23	dic-23				
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE											
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)		
						Quantitativa	Efficacia		Qualitativa	Target	Risultato
	x		Valutazione delle proposte degli operatori economici	% di proposte valutate		x		0%	100%	100%	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO											
Diversi fattori esterni incidono sul raggiungimento dell'obiettivo e sul rapporto ad oggetto. La definizione del rapporto è stata studiata ma risulta essere un indicatore incompleto se non incrociato con altri dati e input come ad esempio la proiezione economico-finanziaria dell'impresa.											
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:											
Pubblicazione dell'avviso per l'acquisizione delle manifestazioni d'interesse da parte degli operatori economici											
2.8.3	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo					
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine				
	DG/Ing. Sechi	Servizio Appalti		Nuove aziende che potranno insediarsi		mar-23	dic-23				
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE											
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)		
						Quantitativa	Efficacia		Qualitativa	Target	Risultato
x			Pubblicazione dell'avviso	si/no				no	si	si	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO											
A fine dicembre 2023 è stato pubblicato l'avviso diretto agli operatori economici interessati alla realizzazione di impianti per la produzione di idrogeno.											
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24											
2.9	Creazione di una comunità energetica										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:											
Raccolta dei dati sul fabbisogno e sulla produzione di energia elettrica delle aziende insediate nei diversi agglomerati industriali											
2.9.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo					
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine				
	DG	ICT		Aziende insediate negli agglomerati CIPSS		gen-23	dic-23				
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE											
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)		
						Quantitativa	Efficacia		Qualitativa	Target	Risultato
X			Risultati ottenuti dalla compilazione del questionario	% di risposte al questionario		X		0%	20%	100%	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO											
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:											
Affidamento dell'incarico di progettazione degli impianti fotovoltaici da realizzarsi a cura del Consorzio											
2.9.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo					
	Responsabile	Unità organizzativa	UO coinvolte			Inizio	Fine				
	DG/Ing. Sechi	Settore Tecnico		Aziende insediate negli agglomerati CIPSS		gen-23	dic-23				
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE											
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)		
						Quantitativa	Efficacia		Qualitativa	Target	Risultato
x			Affidamento incarico	si/no				no	si	si	
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO											
incarico affidato con DD 694/2023 alla società IAT consulenze e progetti S.r.l. per l'impianto di Alghero e con DD 710/2023 al RTP Ghiani & + per l'impianto di Porto Torres											

LINEE STRATEGICHE 22-24										
3	Un sistema trasversale di azioni innovative									
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24										
3.1	Una nuova dimensione per Truncu Reale									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Publicazione e aggiudicazione del Concorso di idee per l'acquisizione del master plan finalizzato alla riqualificazione di Truncu Reale										
3.1.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	U/O coinvolte			Inizio	Fine			
	Direttore Generale / Ing. Sechi	Servizio Presidenza, D.G. e CDA		Professionisti e Operatori Economici		gen-23		giu-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	X		Publicazione del bando e aggiudicazione della selezione	% di avanzamento		X		0%	100%	90%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
Il bando è stato pubblicato in data 22/06/2023; la prima fase si è conclusa in data 22/12/2023; è in corso la seconda fase										
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24										
3.2	Una nuova logica di funzionamento per gli incubatori del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Stesura road map progettuale										
3.2.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	U/O coinvolte			Inizio	Fine			
	Dott. Dessì	Settore Amministrativo	Servizio Ragioneria	Amministratori, operatori economici, Enti diversi pubblici e privati		gen-23		dic-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	X		Completamento Road Map Progettuale	% di avanzamento		X		0%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
Il lavoro relativo alla "Proposta per una nuova tipologia di incubatori consortili" è stato portato a termine nel corrente anno. Per quanto attiene l'oggetto del presente obiettivo, essendo possibili differenti sviluppi dell'idea di incubazione proposta, si resta in attesa di precise indicazioni in merito alla stessa da parte del CDA del Consorzio										
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24										
3.3	Retrocessione di aree sul waterfront nell'agglomerato industriale di Porto Torres, in prossimità del molo ASI, da destinare ad attività legate all'economia portuale									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Retrocessione delle aree dismesse										
3.3.1	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	U/O coinvolte			Inizio	Fine			
	Direttore Generale	Settore Tecnico		Operatori economici del settore marittimo		gen-23		dic-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
		X	Completamento della retrocessione	% di avanzamento		X		0%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
In attesa della valutazione del perito che dovrà essere nominato dal Presidente del Tribunale di Sassari. È stato fatto tutto ciò che era nelle possibilità del CIPSS.										
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:										
Studio della riqualificazione del water front a Porto Torres										
3.3.2	Responsabilità			Stakeholder/s	Eventuali Partner coinvolti	Periodo				
	Responsabile	Unità organizzativa	U/O coinvolte			Inizio	Fine			
	Direttore Generale/ Ing. Sechi	D.G./Settore Tecnico		Operatori economici del settore marittimo		gen-23		dic-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE										
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione	Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni Efficacia		Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
						Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato
	X		Predisposizione documentazione e inquadramento procedura di affidamento	% di avanzamento		X		0%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO										
In attesa della valutazione del perito che dovrà essere nominato dal Presidente del Tribunale di Sassari. È stato svolto lo studio ma nel waterfront compreso fra la diga Foranea e il pontile Sechi. È stato fatto tutto ciò che era nelle possibilità del CIPSS.										

OBIETTIVI STRATEGICI 22-24												
3.4 Un nuovo sistema di gestione dei Crediti del Consorzio												
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE: Gestione del nuovo sistema di gestione dei crediti del Consorzio												
3.4.1												
Responsabile			Responsabilità			Stakeholder/s		Eventuali Partner coinvolti	Periodo			
Unità organizzativa			UO coinvolte						Inizio	Fine		
Dott. Dessi / Rag. Casciello			Settore Amministrativo / Ragioneria			CIPSS		Comuni (anagrafe)	gen-23	dic-23		
Tipologia obiettivo												
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE												
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione		Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Efficacia	Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
							Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato	
		X	Superamento delle criticità				X			90%	100%	100%
		X	Miglioramento della reportistica mensile				X			90%	100%	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO			E' stato raggiunto il monitoraggio del 100% dei crediti, con particolare riferimento a quelli scaduti da più di 12 mesi. E' stato completato il ciclo dell'attività di recupero, con l'affidamento al legale dei crediti per i quali l'attività di recupero interna ha fornito esito negativo. E' stata raggiunta la regolarità nell'emissione dei solleciti di pagamento e delle costituzioni in mora.									
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24												
3.5 Fascicolo Elettronico												
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE: Messa a regime del fascicolo elettronico												
3.5.1												
Responsabile			Responsabilità			Stakeholder/s		Eventuali Partner coinvolti	Periodo			
Unità organizzativa			UO coinvolte						Inizio	Fine		
Dott. Dessi			Protocollo			Amministratori, Colleghi			gen-23	dic-23		
Tipologia obiettivo												
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE												
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione		Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Efficacia	Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
							Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato	
	x		Funzionamento sulle nuove pratiche		Percentuale di pratiche		X			0%	50%	90%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO			Il progetto relativo alla Fascicolazione è stato posto definitivamente a regime. La corrispondenza fra apertura di nuove pratiche e la nascita del nuovo fascicolo avviene in modo contestuale, per cui in tempo reale è possibile già assistere alla nascita del nuovo fascicolo informatico man mano che si procede alla protocollazione degli atti. Nell'anno 2023 si è provveduto ad implementare il numero in maniera significativa e contemporaneamente si è avviato un processo di condivisione con taluni responsabili di Settore o Servizio che necessitavano di particolari classificazioni per un una più immediata consultazione degli stessi. Il personale dell'Ufficio di riferimento è stato coinvolto nella necessaria attività di formazione professionale, finalizzata sia a migliorare le tecniche di rilevazione, conservazione degli atti e della fascicolazione elettronica, acquisendo così maggiore dimestichezza e confidenza con la materia, oltreché nuova professionalità nell'esecuzione di tale lavoro.									
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24												
3.6 La predisposizione dei Report economici e finanziari mensili e la conseguente predisposizione dei bilanci di previsione e di esercizio entro i termini statutari												
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE: Perfezionamento del sistema di reportistica												
3.6.1												
Responsabile			Responsabilità			Stakeholder/s		Eventuali Partner coinvolti	Periodo			
Unità organizzativa			UO coinvolte						Inizio	Fine		
Rag. Casciello			Settore Ragioneria			Amministrazione, Direzione			gen-23	dic-23		
Tipologia obiettivo												
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE												
Manten	Sviluppo	Razion	Descrizione		Formula (inserire la formula)	Efficienza	Dimensioni		Efficacia	Baseline (o stato di partenza)	Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)	
							Quantitativa	Qualitativa		Target	Risultato	
	X		Bilancio mensile entro il giorno 10 del mese		Report prodotti/Report da produrre	X				7/12	12/12	10/12
	X		Budget finanziario settimanale		Report prodotti/Report da produrre	X				6/52	42/52	0
	X		Bilancio mensile: CE per settore		Report prodotti/Report da produrre	X				0/12	12/12	0
	X		Rispetto dei termini per la consegna dello schema di Piano Eco-Fin e del Bilancio d'esercizio		Rispetto dei tempi	X	X			0	SI	NO
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO			Purtroppo non è stato possibile portare a termine gli obiettivi previsti. L'eccessivo impegno sul fronte del settore risorse umane e recupero crediti, unito a problemi di carattere informatico (in particolare, per far dialogare i programmi di contabilità generale con quello di tesoreria) non ha consentito di conseguire il risultato, sebbene si sia lavorato con impegno per il raggiungimento. In particolare: - Budget finanziario settimanale: Il programma è stato messo a punto dai tecnici nel mese di novembre 2023. - Bilancio mensile - CE per settore: affiancamento di un CE che illustri il margine di contribuzione di 2° livello per settore: la base dei dati è a buon punto, ma occorre una maggiore accuratezza nelle rilevazioni, ancora da acquisire. - Piano economico e finanziario 2024-2026: I dati relativi ai ricavi del settore ambientale sono stati resi disponibili nel 2024.									

LINEE STRATEGICHE 22-24												
4 Continuo miglioramento del Sistema delle Performance, Anticorruzione e Trasparenza												
OBIETTIVI STRATEGICI 22-24												
4.1 Anticorruzione e Trasparenza												
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:												
Rafforzare l'azione di vigilanza in materia di trasparenza, attraverso verifiche a campione sugli atti pubblicati in Amministrazione Trasparente in base alle indicazioni dell'ANAC e al controllo del Nucleo di Valutazione												
4.1.1												
			Responsabilità		Stakeholder/s		Eventuali Partner coinvolti		Periodo			
			Unità organizzativa	UO coinvolte					Inizio	Fine		
			Dott. Dessi	Settore Amministrativo	Uff. Trasparenza e anticorruzione	Amministrazione, Enti diversi di controllo, soggetti pubblici e privati				gen-23	dic-23	
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE												
Tipologia obiettivo			Descrizione		Formula (inserire la formula)		Dimensioni		Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)			
Manten	Sviluppo	Razion			Efficienza		Quantitativa	Efficacia	Qualitativa	Baseline (o stato di partenza)	Target	Risultato
X			Effettuazione di almeno 2 verifiche a campione		Numero di verifiche effettuate		x			2	2	100%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO			In collaborazione con la dott.ssa Annalisa Fiori dell'Ufficio Trasparenza e Anticorruzione, sono stati svolti n. 2 monitoraggi semestrali a campione che hanno riguardato la pubblicazione dei provvedimenti amministrativi dirigenziali e la verifica della dovuta apposizione della "clausola di stile" sul conflitto di interessi, la pubblicazione delle "dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità ed inconvertibilità" dei dirigenti ed il "Registro degli Accessi" in materia di accesso civico e generalizzato ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016".									
OBIETTIVO OPERATIVO non legato alla logica del GATE:												
4.1.2 Riduzione del ricorso alle proroghe nelle gare del 5% rispetto all'anno precedente e rispetto dei principi comunitari alla luce delle indicazioni contenute nella legge Europea n. 238/22 e della l. 108/21 di riforma della l. 120/20												
			Responsabilità		Stakeholder/s		Eventuali Partner coinvolti		Periodo			
			Unità organizzativa	UO coinvolte					Inizio	Fine		
			Ing. Sechi	Settore Tecnico					gen-23	dic-23		
INDICATORI DELLE PERFORMANCE OPERATIVE												
Tipologia obiettivo			Descrizione		Formula (inserire la formula)		Dimensioni		Valori al 31/12 (inserire i valori assoluti e/o percentuali)			
Manten	Sviluppo	Razion			Efficienza		Quantitativa	Efficacia	Qualitativa	Baseline (o stato di partenza)	Target	Risultato
		X	Riduzione delle proroghe		% di riduzione		x			0%	-5%	-5%
DESCRIZIONI, NOTE E ALTRO												

OBIETTIVO	Codice	Misurazione	
Strategico	11	100%	98%
Strategico	12	100%	
Strategico	21	100%	
Strategico	22	100%	
Strategico	23	100%	
Strategico	24	100%	
Strategico	25	100%	
Strategico	26	100%	
Strategico	27	90%	
Strategico	28	100%	
Strategico	29	100%	
Strategico	31	100%	
Strategico	32	100%	
Strategico	33	100%	
Strategico	34	100%	
Strategico	35	90%	
Strategico	36	80%	
Strategico	41	100%	
OBIETTIVO	Codice	Misurazione	
Operativo	271	90%	97%
Operativo	272	60%	
Operativo	361	80%	
Operativo	112	90%	
Operativo	321	100%	
Operativo	351	100%	
Operativo	411	100%	
Operativo	274	80%	
Operativo	341	100%	
Operativo	121	100%	
Operativo	122	100%	
Operativo	111	100%	
Operativo	113	100%	
Operativo	116	100%	
Operativo	117	100%	
Operativo	216	100%	
Operativo	225	100%	
Operativo	251	100%	
Operativo	252	100%	
Operativo	261	100%	
Operativo	281	100%	
Operativo	291	100%	
Operativo	331	100%	
Operativo	273	98%	
Operativo	115	100%	
Operativo	114	100%	

Operativo	282	100%
Operativo	283	100%
Operativo	292	100%
Operativo	311	90%
Operativo	332	100%
Operativo	211	100%
Operativo	213	100%
Operativo	214	100%
Operativo	215	70%
Operativo	241	100%
Operativo	242	100%
Operativo	243	100%
Operativo	262	100%
Operativo	212	100%
Operativo	221	100%
Operativo	231	100%
Operativo	412	100%

Consorzio Industriale Provinciale di Sassari

Scheda di Valutazione dei Responsabili

Unità Organizzativa		Direttore Generale			Responsabile		Ing. Demontis	
Performance (max 80%)					Comportamenti (max 20%)			
Tipologia	Numero obiettivi	Misurazione	Peso	Valutazione	Area Comportamentale	Comportamento atteso	Valore osservato	
Istituzionale	I	98%	10,00%	9,78%	Realizzativa	Delega	100,00%	
Strategico	11	100%	2,50%	2,50%	Realizzativa	Programmazione	100,00%	
Strategico	25	100%	2,50%	2,50%	Realizzativa	Tensione verso il risultato	100,00%	
Strategico	29	100%	2,50%	2,50%	Organizzativa	Flessibilità	95,00%	
Strategico	31	100%	2,50%	2,50%	Organizzativa	Partecipazione e impegno	100,00%	
Operativo	111	100%	3,16%	3,16%	Organizzativa	Reazione ai propri errori	95,00%	
Operativo	113	100%	3,16%	3,16%	Relazionale	Team Leadership	100,00%	
Operativo	114	100%	3,16%	3,16%	Relazionale	Comunicazione, ascolto, feedback	95,00%	
Operativo	115	100%	3,16%	3,16%	Relazionale	Gestione dei conflitti	100,00%	
Operativo	116	100%	3,16%	3,16%	Innovazione	Pensiero strategico	100,00%	
Operativo	117	100%	3,16%	3,16%	Innovazione	Sviluppo e trasferimento competenze	95,00%	
Operativo	216	100%	3,16%	3,16%	Innovazione	Gestione cambiamento	100,00%	
Operativo	225	100%	3,16%	3,16%	MEDIA COMPORTAMENTI		98,33%	
Operativo	251	100%	3,16%	3,16%	TOTALE COMPORTAMENTI		19,67%	
Operativo	252	100%	3,16%	3,16%				
Operativo	261	100%	3,16%	3,16%				
Operativo	273	98%	3,16%	3,09%				
Operativo	281	100%	3,16%	3,16%				
Operativo	282	100%	3,16%	3,16%				
Operativo	291	100%	3,16%	3,16%				
Operativo	292	100%	3,16%	3,16%				
Operativo	311	90%	3,16%	2,84%				
Operativo	331	100%	3,16%	3,16%				
Operativo	332	100%	3,16%	3,16%				
TOTALE OBIETTIVI				79,40%				
TOTALE VALUTAZIONE								
99,07%								

NAVIG-TVRRITANH

